

**UCHWAŁA NR XLIV/431/2014  
RADY MIEJSKIEJ W LIPNIE**

**z dnia 12 czerwca 2014 roku**

**w sprawie nadania Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r.poz. 379)), w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 , poz. 938 i poz. 1646 oraz z 2014 r. poz. 377 )

**Rada Miejska w Lipnie**

**uchwała:**

**§ 1.** Nadać Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Lipnie Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Lipnie Nr IV/19/07 z dnia 12 lutego 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnie z późniejszymi zmianami.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lipna.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCA  
RADY**  
  
**Maria Turska**

Załącznik do Uchwały Nr XLIV/431/2014  
Rady Miejskiej w Lipnie z dnia 12.06.2014r.

**Statut  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Lipnie**

**DZIAŁ I.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipnie, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Miasta Lipnie działająca w formie jednostki budżetowej .

**§ 2.** Siedzibą Ośrodka jest miasto Lipno. Terenem działania Ośrodka jest obszar miasta Lipna.

**§ 3.** Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Rada Miejska w Lipnie i Burmistrz Miasta Lipna w ramach posiadanych kompetencji.

**DZIAŁ II.**

**Przedmiot działalności.**

**§ 4.** Podstawowym przedmiotem działalności Ośrodka są zadania:

- 1) wynikające z ustawy o pomocy społecznej;
- 2) wynikające z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych:
  - a) zadania z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych,
  - b) zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej realizowane z upoważnienia Burmistrza Miasta Lipna,
- 3) wynikające z innych ustaw:
  - a) ustalanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych,
  - b) ustalanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy o dodatkach mieszkaniowych,
  - c) prowadzenie zadań związanych z postępowaniem w sprawie przyznania i wypłaty dodatku energetycznego przewidzianego ustawą Prawo energetyczne.
  - d) prowadzenie zadań związanych przyznawaniem świadczeń na podstawie ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” ;
  - e) udzielanie oparcia społecznego wynikającego z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego,
  - f) prowadzenie zadań związanych z postępowaniem wobec dłużników alimentacyjnych oraz przyznawaniem zaliczek alimentacyjnych.
  - g) prowadzenie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.
  - h) wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo -wychowawczych oraz organizacja pieczy zastępczej..
- 4) wynikające z uchwał Rady Miejskiej w Lipnie i Zarządzeń Burmistrza Miasta Lipna.

**§ 5.** Ośrodek realizując zadania statutowe współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami pozarządowymi.

### **DZIAŁ III.**

#### **Organizacja wewnętrzna.**

- § 6. 1. Działalnością Ośrodka kieruje Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta Lipna.  
2. Zastępcę Dyrektora oraz Głównego Księgowego zatrudnia i zwalnia Dyrektor,  
3. Dyrektor działa jednoosobowo wykonując z upoważnienia Burmistrza Miasta Lipna zwykły zarząd; do działań wykraczających poza zakres zwykłego zarządu wymagane jest odrębne pełnomocnictwo.  
4. Dyrektor podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.  
5. Dyrektor jest przełożonym służbowym wszystkich zatrudnionych w Ośrodku pracowników i wykonuje uprawnienia pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy.  
6. Dyrektor ustala organizację wewnętrzną Ośrodka w formie regulaminu organizacyjnego.

### **DZIAŁ IV.**

#### **Gospodarka finansowa i mienie Ośrodka.**

- § 7. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych i dysponuje samodzielnie rachunkami bankowymi.  
§ 8. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan finansowy dochodów i wydatków zatwierdzany przez dyrektora.  
§ 9. Ośrodek uzyskuje dochody z tytułu odpłatności za świadczenie usług wobec podopiecznych oraz z innych tytułów określonych przepisami prawa.  
§ 10. Pobrane dochody Ośrodek odprowadza na rachunek dochodów budżetu miasta Lipna.  
§ 11. Wynagrodzenia pracowników Ośrodka określa Regulamin wprowadzony przez Dyrektora zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych samorządu terytorialnego.  
§ 12. 1. Mienie Ośrodka stanowi mienie komunalne miasta Lipna przekazane w trwały zarząd w rozumieniu przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami.  
2. Ośrodek zobowiązany jest do gospodarowania mieniem z należytą starannością, a w szczególności właściwego jego wykorzystania, prowadzenia ewidencji i przeprowadzania okresowych inwentaryzacji, dokonywania umorzeń i przeszacowań oraz zapobieganie dekapitalizacji.

### **DZIAŁ V.**

#### **System kontroli.**

- § 13. Dyrektor Ośrodka zapewnia funkcjonowanie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.

### **DZIAŁ VI.**

#### **Postanowienia końcowe.**

- § 15. Statut wchodzi w życie z dniem nadania.