

Wydawanie odpisów z ksiąg stanu cywilnego - urodzeń, małżeństw, zgonów

Jednostka prowadząca sprawę:

Urząd Stanu Cywilnego

Adres: Plac Dekerta 8, 87-600 Lipno, pok. nr 1-2

Telefon: 54 288 42 40, 54 288 42 41, usc@umlipno.pl

Podstawa prawna:

- Art. 44-51 ustawy z dnia 28 listopada 2014 roku Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U z 2014 r. poz. 1741 ze zm.)
- Konwencja Nr 16 sporządzona w Wiedniu dnia 09 września 1976 r. dotycząca wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego (Dz.U z 2004 r. nr 166, poz. 1735)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz.U. z 2015 r. poz. 194)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lutego 2015 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 225)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 5 lutego 2015 r. w sprawie przenoszenia aktów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego (Dz.U. z 2015 r. poz. 204)
- Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. (tj. Dz.U z 2015 r. poz. 783 ze zm.)
- Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 267 ze zm.)

I. DOKUMENTY OD WNIOSKODAWCY:

- Wniosek o wydanie odpisu lub zaświadczenia z rejestru stanu cywilnego.
- Dokument tożsamości osoby uprawnionej do otrzymania dokumentu (do wglądu).

II. OPŁATA SKARBOWA:

22 zł - odpis skrócony aktu

22 zł - wielojęzyczny odpis skrócony aktu

33 zł - odpis zupełny aktu

39 zł – odpis zupełny aktu sprzed 1 stycznia 1946 roku

24 zł - zaświadczenie o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby

38 zł - zaświadczenie o stanie cywilnym

24 zł – zaświadczenie o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego

17 zł - pełnomocnictwo

Opłatę należy uiszczać w Kasie Urzędu Miejskiego w Lipnie, lub na konto:

Kujawski Bank Spółdzielczy
w Aleksandrowie Kujawskim
Odział w Kikole
87-620 Kikół

13 9537 0000 2004 0043 0777 0001

IV. TERMIN I TRYB REALIZACJI ODPOWIEDZI:

W terminie do 7 – 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku, w zależności od miejsca przechowywania księgi stanu cywilnego.

V. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Urząd Stanu Cywilnego
Adres: Plac Dekerta 8, 87-600 Lipno, pok. nr 1-2
Telefon: 54 288 42 40, 54 288 42 41, usc@umlipno.pl

VI. TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego za pośrednictwem tutejszego urzędu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o odmowie wydania żądanego dokumentu.

VII. UWAGI:

Wniosek o wydanie odpisu/zaświadczenia z rejestru stanu cywilnego składa się do wybranego kierownika urzędu stanu cywilnego.

Osoby uprawnione do otrzymania odpisu lub zaświadczenia:

osoba, której akt dotyczy,
współmałżonek,
wstępni (rodzice, dziadkowie),
zstępni (dzieci, wnuki),
rodzeństwo,
przedstawiciel ustawowy, opiekun,
sąd, prokurator,
osoba, która wykaże interes prawny.

Zaświadczenie o stanie cywilnym jest wydawane wyłącznie osobie, której dotyczy.