

TABELA STANOWISK
wymagane kwalifikacje, kategorie zaszeregowania
oraz ustalenie stawek dodatku funkcyjnego na określonych stanowiskach

1. Stanowiska kierownicze urzędnicze

Lp.	Stanowisko	Kat. zaszeregowania	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie	Staż pracy
1.	Sekretarz Miasta	XVII – XXII	8	wyższe ¹⁾	4
2.	Dyrektor Wydziału	XV – XXI	7	wyższe ²⁾	5
3.	Zastępca Dyrektora Wydziału	XIII – XX	5	wyższe ²⁾	4
4.	Audytor wewnętrzny	XV – XVII	-	według odrębnych przepisów	
5.	Główny księgowy	XV - XX	7	według odrębnych przepisów	
6.	Zastępca głównego księgowego	XIV – XIX	5	wyższe ekonomiczne lub podyplomowe	3
7.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI – XXI	7	według odrębnych przepisów	
8.	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	XIII – XX	5	według odrębnych przepisów	
9.	Kierownik Referatu	XIII – XIX	5	wyższe ²⁾	4
10.	Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	XIII – XIX	4	według odrębnych przepisów	

2. Stanowiska urzędnicze

1.	Radca prawny	XIII – XIX	5	według odrębnych przepisów	
2.	Główny specjalista	XII – XVIII	5	wyższe ²⁾	4
3.	Inspektor	XII – XVIII	-	wyższe ²⁾	3
4.	Starszy specjalista, starszy informatyk	XI – XVII	-	wyższe	3
5.	Podinspektor, informatyk	X – XVI	-	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 3
6.	Specjalista	X – XV	-	średnie ³⁾	3
7.	Specjalista ds. BHP	X – XIV	-	według odrębnych przepisów	
8.	Samodzielny referent	IX – XIV	-	średnie ³⁾	2
9.	Referent prawny	VIII – XIII	-	wyższe prawnicze	-
10.	Referent prawo - administracyjny	VIII – XIII	-	wyższe prawnicze lub administracyjne	-
11.	Referent, kasjer	IX – XI	-	średnie ³⁾	2
12.	Młodszy referent, młodszy kasjer	VIII – XI	-	średnie ³⁾	-

3. Stanowiska pomocnicze i obsługi

1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII – XIII	-	wyższe	3
		XI – XII	-	wyższe	-
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X – XI	-	średnie	3
		IX – X	-	średnie	2
		VIII – IX	-	średnie	-
3.	Sekretarka	IX – XII	-	średnie ³⁾	-
4.	Archiwista	VII – X	-	średnie ³⁾	-
5.	Pomoc administracyjna	III – VIII	-	średnie ³⁾	-
6.	Opiekun dzieci i młodzieży (w czasie przewozu do i ze szkoły)	I - V	-	podstawowe ⁴⁾	-
7.	Palacz CO	VIII – X	- -	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	-
8.	Konserwator	VIII – IX	- -	zasadnicze zawodowe ⁵⁾	-
9.	Kierowca samochodu osobowego	VII – X	-	według odrębnych przepisów	-
10.	Robotnik gospodarczy	V – VII	-	podstawowe ⁴⁾	-
11.	Dozorca	IV – VI	-	podstawowe ⁴⁾	-
12.	Sprzątaczką	III – VI	-	podstawowe ⁴⁾	-
13.	Goniec	II – IV	-	podstawowe ⁴⁾	-

4. Stanowiska doradców i asystentów

1.	Doradca	XVII – XIX	-	wyższe	5
2.	Asystent	XI - XIV	-	średnie	

¹⁾ Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, uwzględniają wymagania określone w ustawie, przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy.

Wymagane kwalifikacje dla pracowników bezpieczeństwa i higieny pracy określają odrębne przepisy.

²⁾ Wyższe odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, a także wymagania określone w ustawie stosownie do opisu stanowiska.

³⁾ Średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

⁴⁾ Podstawowe i umiejętności wykonywania czynności.

⁵⁾ Zasadnicze zawodowe umożliwiające wykonywania zadań na stanowisku.

TABELA
miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego w poszczególnych
kategoriach zaszeregowania

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
I	1700 - 2300
II	1720 - 2500
III	1740 - 2700
IV	1760 - 2900
V	1780 - 3100
VI	1800 - 3500
VII	1820 - 3800
VIII	1840 - 4100
IX	1860 - 4400
X	1880 - 4700
XI	1900 - 5000
XII	1920 - 5200
XIII	1940 - 5400
XIV	1960 - 5600
XV	1980 - 5800
XVI	2000 - 6000
XVII	2100 - 6300
XVIII	2200 - 6700
XIX	2400 - 7000
XX	2600 - 7300
XXI	2800 - 7400
XXII	3000 - 7500

TABELA
stawek dodatku funkcyjnego

Stawka dodatku funkcyjnego	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych)
1	440
2	660
3	880
4	1100
5	1320
6	1540
7	1760
8	2200
9	2750