

**Załącznik do uchwały nr..... z dnia.....  
w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego zasady nadawania tytułu  
„Zasłużony dla Miasta Lipna”**

**Regulamin określający zasady i tryb nadawania tytułu  
„Zasłużony dla Miasta Lipna”**

**§ 1**

Regulamin określa zasady i tryb nadawania tytułu „Zasłużony dla Miasta Lipna”

**§ 2**

„Tytuł Zasłużony dla Miasta Lipna” – zwany dalej tytułem jest najwyższym wyróżnieniem nadawanym przez Radę Miejską w Lipnie formie uchwały.

Tytuł może być przyznany zgodnie z ustaleniami zawartymi w niniejszym regulaminie:

1. osobom szczególnie zasłużonym dla Miasta Lipna,
2. osobom wybitnym związanym z Miastem Lipno.
3. organizacjom i stowarzyszeniom społecznym (stowarzyszenie) działającym na rzecz lokalnej społeczności Lipna.

**§ 3**

Tytuł „Zasłużony dla Miasta Lipna” może być nadany tej samej osobie lub organizacji/stowarzyszeniu społecznemu tylko jeden raz.

**§ 4**

Z wnioskiem o nadanie tytułu „Zasłużony dla Miasta Lipna” mogą występować:

1. Burmistrz Miasta Lipna,
2. komisje Rady, Kluby Radnych lub grupa co najmniej ½ składu Rady,
3. organizacje zarejestrowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i działające na terenie Gminy Miasta Lipna,
4. grupy mieszkańców Lipna w liczbie co najmniej 120 osób, posiadających czynne prawo wyborcze na dzień składania wniosku.

**§ 5**

1. Wniosek o nadanie tytułu „Zasłużony dla Miasta Lipna” powinien zawierać:
  - a) dane wnioskodawcy – dane podmiotu lub wykaz osób popierających wniosek załącznik nr 1 do Regulaminu, wraz ze wskazaniem przedstawiciela osób popierających do kontaktu,
  - b) dane o kandydacie (imię i nazwisko, obywatelstwo), lub organizacji/stowarzyszeniu,
  - c) życiorys kandydata, lub informacja o organizacji/stowarzyszeniu,
  - d) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (dotyczy osób żyjących) bądź spadkobierców, lub przedstawiciela organizacji/stowarzyszenia,
  - e) uzasadnienie wniosku.
2. Wzór wniosku o nadanie tytułu „Zasłużony dla Miasta Lipna” stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. Wniosek o nadanie tytułu „Zasłużony dla Miasta Lipna” należy składać do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Lipnie. W przypadku braków formalnych wniosku bądź niewystarczającego

uzasadnienia Przewodniczący Rady Miejskiej może wezwać wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie do 30 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

4. Wniosek opiniuje Kapituła powołana przez Radę Miejską w Lipnie. W skład Kapituły wchodzi osoby, którym Rada Miejska w Lipnie przyznała tytuł Zasłużony dla Miasta Lipna.
5. W skład Kapituły wchodzi od 5-9 członków.
6. Kapituła spośród członków wybiera:
  - a) Przewodniczącego Kapituły,
  - b) Zastępcę Przewodniczącego,
  - c) Sekretarza, który sporządza protokół z obrad Kapituły.
7. Decyzje Kapituły zapadają zwykłą większością głosów (przy udziale co najmniej połowy liczby członków). W przypadku równej ilości głosów – decyduje głos Przewodniczącego.
8. W przypadku rezygnacji lub wakatu w składzie Kapituły, Kapituła rekomenduje Radzie Miejskiej do akceptacji nowego członka posiadającego tytuł Zasłużonego dla Miasta Lipna (Rada Miejska uzupełnia skład Kapituły na najbliższej Sesji).
9. Członkowie Kapituły nie biorą udziału w procesie zgłaszania kandydata lub instytucji/stowarzyszenia do tytułu Zasłużony dla Miasta Lipna.
10. Kapituła działa pod przewodnictwem Przewodniczącego Kapituły.
11. Posiedzenia Kapituły są tajne. Ujawnienie treści obrad przez członka Kapituły skutkuje wnioskiem Kapituły do Rady Miejskiej o jego odwołanie.
12. Kapituła opiniuje wnioski w terminie 30 dni od otrzymania wniosku od Przewodniczącego Rady Miejskiej, termin może przedłużony przez Kapitułę na podstawie uzasadnionego wniosku.
13. Wnioski pozytywnie zaopiniowane Kapituła przekazuje Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Lipnie (niezwłocznie) – celem przygotowanie projektu uchwały o nadaniu tytułu Zasłużony dla Miasta Lipna i przedłożenie go pod głosowanie Radzie Miejskiej na najbliższej Sesji.
14. Kapituła, w przypadku negatywnego zaopiniowania wniosku zawiadamia pisemnie wnioskodawcę oraz Radę Miejską w Lipnie w terminie 14 dni od podjęcia decyzji. Decyzja nie ma formy decyzji w rozumieniu Kodeksu Postępowania Admiracyjnego i nie przysługuje od niej odwołanie.
15. Rada Miejska w Lipnie rozpatruje tylko pozytywnie zaopiniowane przez Kapitułę wnioski.
16. Lokal na posiedzenia Kapituły zapewnia Urząd Miejski w Lipnie, a obsługę Kapituły zapewnia Biuro Rady Miejskiej.

## § 6

Zasłużony dla Miasta Lipna otrzymuje:

1. Akt Nadania tytułu Zasłużony dla Miasta Lipna, zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do Regulaminu,
2. Uchwałę Rady Miejskiej w Lipnie, wydrukowaną na papierze czerpanym, włożoną w twardą teczkę oznaczoną herbem miasta,
3. Legitymację Zasłużony dla Miasta Lipna, której wzór określi Burmistrz Miasta w trybie zarządzenia.
4. Okolicznościowy Medal „Zasłużony dla Miasta Lipna”.
5. Każdy „Zasłużony dla Miasta Lipna” otrzymuje okolicznościową przypinkę potwierdzającą tytuł.

## § 7

1. Nadanie tytułu „Zasłużony dla Miasta Lipna” odbywa się w sposób zapewniający uroczysty charakter temu wydarzeniu i powinno być poprzedzone prezentacją zasług wyróżnionej osoby.

2. Wręczenia aktu nadania tytułu „Zasłużony dla Miasta Lipna” dokonują w imieniu Rady Miejskiej w Lipnie Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady oraz Burmistrz Miasta Lipna.

### § 8

Osobie wyróżnionej tytułem „Zasłużony dla Miasta Lipna” przysługuje prawo do:

1. używania tytułu "Zasłużony dla Miasta Lipna",
2. uczestniczenia we wszystkich sesjach Rady Miejskiej w Lipnie oraz miejskich uroczystościach w charakterze gościa honorowego,
3. bezpłatnego uczestnictwa w aktywnościach kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych których organizatorem jest Gmina Miasta Lipna bądź miejskie jednostki organizacyjne,
4. umieszczenia fotografii w Galerii „Zasłużony dla Miasta Lipna”.

### § 9

Do korzystania z przywilejów wymienionych w § 8 upoważnia legitymacja „Zasłużony dla Miasta Lipna” wystawiona przez Biuro Rady Miejskiej podpisana przez Przewodniczącego Rady Miejskiej.

### § 10

Księgę osób wyróżnionych tytułem Zasłużony dla Miasta Lipna prowadzi Biuro Rady Miejskiej; wzór księgi stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.

### § 11

W przypadku zagubienia lub zniszczenia aktu nadania, na wniosek zainteresowanego, wydaje się jego duplikat.

### § 12

Rada Miejska w Lipnie, w trybie określonym do nadawania tytułu, może podjąć uchwałę o cofnięciu nadania tytułu „Zasłużony dla Miasta Lipna” w razie:

- a) prawomocnego wyroku skazującego za przestępstwo umyślne,
- b) godzenia w dobre imię Miasta Lipna bądź dobra osobiste osób je reprezentujących potwierdzone przez prawomocne orzeczenie sądowe.

### § 13

Nazwiska niezujących „Zasłużony dla Miasta Lipna” są brane pod uwagę przez Radę Miejską w Lipnie przy nadawaniu nazw ulicom, placom, skwerom i parkom w Lipnie na pisemny wniosek grupy mieszkańców Lipna. Wniosek wymaga poparcia w formie podpisów co najmniej 500 osób, posiadających czynne prawo wyborcze na dzień składania wniosku.