

Zgłoszenie zameldowania cudzoziemca na pobyt czasowy

Jednostka prowadząca sprawę

Wydział Obsługi Ludności

adres: Plac Dekerta 8

telefony: 54 288 42 43

e-mail: lewandowskab@umlipno.pl, zochowskaa@umlipno.pl

Podstawa prawna

- art. 40 i 41 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2025 r., poz. 274),
- ustawa z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2024 r., poz. 633),
- ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r., poz. 1557),
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2070),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023, poz. 2111).

I. Dokumenty od wnioskodawcy

1. Wypełniony druk „Zgłoszenie pobytu czasowego” (druk odrębny dla każdej osoby dokonującej zameldowania, również dla dziecka) – wzór w załączniku.
2. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu w oryginale (dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do lokalu może być, np.: umowa cywilno-prawna, akt notarialny, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna, orzeczenie sądu - do wglądu).
3. Karta pobytu lub ważny dokument podróży lub inny ważny dokument potwierdzający tożsamość i obywatelstwo – do wglądu.*

II. Zameldowania można dokonać:

- osobiście w organie gminy właściwym ze względu na położenie nieruchomości, w której osoba zamieszkuje lub w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków

komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,

- za pośrednictwem pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym przez wnioskodawcę na piśmie (art.33 kpa), w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszonym do protokołu. Pełnomocnik okazuje do wglądu swój dowód osobisty lub paszport (w organie gminy) lub przesyła w formie dokumentu elektronicznego. Powyższe dotyczy pełnomocnictw sporządzonych w Polsce.

W przypadku pełnomocnictw sporządzonych za granicą konieczne będzie uzyskanie apostille lub legalizacji dokumentu.

- w przypadku zameldowania cudzoziemca dokonywanego za pośrednictwem pełnomocnika wymagane przepisami prawa dokumenty do zameldowania takie jak: dokument podróży lub inny dokument potwierdzający tożsamość i obywatelstwo oraz dokument potwierdzający prawo pobytu (karta pobytu stałego lub czasowego lub decyzja zezwalająca na określony rodzaj pobytu, wiza bądź też stempel zamieszczony w paszporcie przez organ realizujący wniosek o zezwolenie na pobyt muszą być uwierzytelnionymi kserokopiami tych dokumentów.

III. Wymagane opłaty

Nieodpłatnie.

Organ dokonujący zameldowania na pobyt czasowy wydaje osobie meldującej się, na jej wniosek, zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy. Wydanie zaświadczenia podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł.

Płatności można dokonać:

- przelewem na nr konto :

Kujawski Bank Spółdzielczy w Aleksandrowie Kujawskim Oddział w Kikole 87-620

Kikół

13 9537 0000 2004 0043 0777 0001

IV. Termin i tryb realizacji

Bez zbędnej zwłoki.

Jeżeli dane zgłoszone do zameldowania budzą wątpliwości o zameldowaniu rozstrzyga organ gminy w drodze decyzji administracyjnej.

Informacje dotyczące zameldowania na podstawie decyzji administracyjnej zostały opisane w karcie informacyjnej „Zameldowanie na podstawie decyzji administracyjnej”.

V. Jednostka odpowiedzialna

Wydział Obsługi Ludności

adres: Plac Dekerta 8

telefony: 54 288 42 43

e-mail: lewandowskab@umlipno.pl, zochowskaa@umlipno.pl

VI. Tryb odwoławczy

Nie przysługuje.

VII. Uwagi

Za osobę nieposiadającą zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.

W celu złożenia wniosku w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym należy na platformie ePUAP2 (www.epuap.gov.pl) zalogować się poprzez profil zaufany. Wybrać: → Załatwiasz sprawy przez internet – zobacz katalog spraw → Sprawy obywatelskie – najczęściej załatwiane sprawy - ewidencja ludności – pobierz zgłoszenie zameldowania na pobyt czasowy (druk pobierze się automatycznie) – załatw sprawę

*Jeśli jesteś obywatelem państwa członkowskiego UE albo EFTA – przygotuj:
- ważny dokument podróży lub inny ważny dokument, który potwierdzi twoją tożsamość i obywatelstwo.

Jeśli jesteś członkiem rodziny obywatela państwa członkowskiego UE albo EFTA – przygotuj:
- ważny dokument podróży,
- ważną kartę stałego pobytu członka rodziny obywatela UE lub ważną kartę pobytu członka rodziny obywatela UE, a jeśli nie masz takiej możliwości – inny dokument, który potwierdzi, że jesteś członkiem rodziny obywatela UE,

Jeśli NIE jesteś obywatelem państwa członkowskiego UE albo EFTA oraz NIE jesteś członkiem rodziny wymienionego cudzoziemca, przygotuj:

- ważny dokument podróży,

- wizę.

Jeśli twój wjazd do Polski nastąpił na podstawie umowy, która przewiduje zniesienie lub ograniczenie obowiązku posiadania wizy albo jesteś w Polsce na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 2 lub art. 206 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach lub na podstawie umieszczonego w dokumencie podróży odcisku stempla, który potwierdza złożenie wniosku o udzielenie zezwolenia na pobyt jako rezydenta długoterminowego UE – przygotuj:

- ważny dokument podróży

oraz JEDEN z następujących dokumentów:

- tymczasowe zaświadczenie tożsamości cudzoziemca,

- karta pobytu,

-, „Zgoda na pobyt tolerowany”, - zezwolenie na pobyt czasowy,

- zezwolenie na pobyt stały, - zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego UE,

- decyzja o nadaniu statusu uchodźcy w Polsce, udzieleniu w Polsce ochrony uzupełniającej, zgody na pobyt ze względów humanitarnych albo zgody na pobyt tolerowany.

Obywatel Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej dokonując zameldowania się na pobyt czasowy, przedstawia:

- ważne zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu albo ważny dokument potwierdzający prawo stałego pobytu, a członek jego rodziny, przedstawia ważną kartę pobytową lub ważną kartę stałego pobytu.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności)