



Lipno, dnia r.

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(stanowisko / komórka organizacyjna)

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu się z Regulaminem Pracy Urzędu Miejskiego w Lipnie

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że przed dopuszczeniem do wykonywania obowiązków służbowych zostałem/am szczegółowo zapoznany/a z treścią Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Lipnie, wprowadzonym stosownym Zarządzeniem Burmistrza Miasta Lipna.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości i zobowiązuję się do bezwzględnego przestrzegania:

1. Zasad organizacji i porządku w procesie pracy oraz ustalonego rozkładu czasu pracy.
2. Procedur dyscypliny pracy, w tym rygorystycznych terminów i nowoczesnych form zawiadamiania o nieobecnościach oraz spóźnieniach (zgodnie z przepisami Działu X Regulaminu).
3. Przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP), a także przepisów przeciwpożarowych.
4. Ustalonego w Urzędzie sposobu potwierdzania przybycia i obecności w pracy.

Zostałem/am również poinformowany/a, że nieprzestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu może skutkować nałożeniem kar porządkowych (upomnienia, nagany lub kary pieniężnej) zgodnie z przepisami Kodeksu pracy.

Odpis niniejszego oświadczenia zostaje włączony do moich akt osobowych.

.....
(data i podpis pracownika)