

**Zarządzenie nr 1/ 2022**  
**Burmistrza Miasta Lipna**  
**z dnia 11 stycznia 2022 roku**

**w sprawie określenia norm zużycia paliw płynnych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego eksploatowanych w jednostce Ochotniczej Straży Pożarnej w Gminie Miasta Lipna.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) oraz art. 32 ust. 2 ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 roku (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 869 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach samochodowych oraz pracy sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi biorących udział w akcjach ratowniczych i w zwalczaniu klęsk żywiołowych wprowadza się podstawowe normy zużycia paliw płynnych wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

Jako podstawę do opracowania norm przyjęto postanowienia:

- a) zarządzenie nr 8 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 kwietnia 2008 roku w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej,
- b) dane producenta z instrukcji obsługi danego pojazdu lub urządzenia,
- c) faktyczne zaobserwowane przez strażaków i konserwatorów Ochotniczej Straży Pożarnej w Lipnie przy eksploatacji sprzętu.

**§ 2**

Ustalone normy zużycia paliw płynnych stanowią podstawę do rozliczania pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.

**§ 3**

Rozliczanie zużycia paliwa następuje w oparciu o przedłożone karty drogowie i karty pracy prowadzone dla poszczególnych rodzajów sprzętu.

1. Rozliczanie zużycia materiałów pędnych jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Lipnie dokonywane jest:

- a) w przypadku pojazdów samochodowych- raz na miesiąc,

2. Dokumenty z rozliczeń zużytego paliwa należy składać w Urzędzie Miejskim w Lipnie, najpóźniej do 5-go dnia miesiąca następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego.

3. Zakupy paliw płynnych do pojazdów i sprzętu silnikowego powinny być odnotowane w kartach drogowych pojazdów oraz kartach pracy sprzętu silnikowego.

4. W rozliczeniu ilości zużytych materiałów pędnych należy stosować zaokrąglenia do 1/ 10 litra.

5. Karty drogowe, karty pracy sprzętu biorącego udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych, szkoleniach potwierdza każdorazowa dowódca akcji gaśniczej lub dysponent- dowódca pojazdu lub sprzętu.

6. Ustala się możliwość uwzględnienia w rozliczeniu zużycia materiałów pędnych podczas akcji ratowniczo- gaśniczych i innych interwencji, pracy silnika samochodu na postoju w następujących uzasadnionych przypadkach:

a) oświetlenie terenu akcji ratowniczo- gaśniczej i innej interwencji prowadzonych w porze nocnej (nie dotyczy pojazdów, które posiadają na stałe niezależne urządzenia oświetleniowe),

b) ogrzewania kabiny kierowcy i załogi oraz przedziału z autopompą podczas akcji ratowniczo- gaśniczej i innej interwencji prowadzonych w okresach niskich temperatur (nie dotyczy pojazdów posiadających na stałe zainstalowane niezależne urządzenia grzewcze),

c) używania sygnałów alarmowych do ostrzegania o występującym zagrożeniu i niebezpieczeństwie dla innych użytkowników dróg i terenów, gdy pojazd jest w bezruchu, nie przemieszcza się.

7. Rozruch kontrolny stosuje się w pojazdach samochodowych i sprzęcie silnikowym raz w miesiącu. W przypadku wyjazdu do zdarzeń i używania urządzeń specjalnych lub wyjazdów w innych celach niż ratowniczo- gaśnicze w danym tygodniu nie wykonuje się rozruchu. Rozruch kontrolny powinien być odnotowany w karcie drogowej pojazdu i karcie pracy sprzętu silnikowego.

#### § 4

1. Kierowca/ konserwator samochodu ponosi odpowiedzialność za powierzony mu pojazd, dba o czystość i porządek w samochodzie. Wszelkie potrzeby w zakresie wymiany części, napraw należy zgłosić podinspektorowi ds. obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i spraw organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Lipnie.

2. Miesięczne karty drogowe pojazdów pożarniczych i karty pracy sprzętu silnikowego kierowca/ konserwator otrzymuje od podinspektora ds. obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i spraw organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Lipnie, po rozliczeniu za poprzedni okres użytkowania. Kierowca pojazdu/ konserwator odpowiada za prawidłowe zapisy w kartach.

#### § 5

Dla zapewnienia stałej gotowości operacyjnej pojazdów i sprzętu silnikowego:

1. po każdym powrocie z trasy należy uzupełnić stan paliwa w zbiorniku w przypadku jego zużycia w ilości co najmniej 10 litrów, wpisując ten fakt do karty drogowej,
2. dopuszcza się posiadanie na stanie jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Lipnie zapasu paliw płynnych w kanistrach o pojemności 5 l. do każdego sprzętu silnikowego posiadającego zbiorniki paliwa nie większe niż 3 litry.

#### § 6

W przypadku niesprawności technicznej pojazdu lub sprzętu silnikowego powodującej przepała, pojazd należy naprawić, zapewniając zużycie paliwa w granicach ustalonej normy lub wycofać z eksploatacji.

#### § 7

Zakup paliwa dokonuje kierowca/ konserwator jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Lipnie.

#### § 8

Za prowadzenie przez jednostkę Ochotniczej Straży Pożarnej w Lipnie obowiązującej dokumentacji w zakresie zaopatrzenia materiałowego i usług związanych z eksploatacją pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego odpowiada Prezes Ochotniczej Straży Pożarnej w Lipnie.

#### § 9

Wyjazd pojazdem samochodowym poza rejon działania ochotniczej straży pożarnej w innych celach niż ratowniczo- gaśnicze wymaga uzyskania zgody Burmistrza Miasta Lipna.

#### § 10

Wprowadzenie do eksploatacji pojazdu samochodowego lub sprzętu silnikowego nie ujętego w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, powinno być zgłoszone do Urzędu Miejskiego w Lipnie, celem podpisania porozumienia na pokrycie wydatków związanych z utrzymaniem i eksploatacją pojazdów oraz urządzeń pożarniczych.

§ 11

Traci moc Zarządzenie nr 34/ 2021 Burmistrza Miasta Lipna z dnia 15 czerwca 2021 roku w sprawie określenia norm zużycia paliw płynnych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego eksploatowanych w jednostce Ochotniczej Straży Pożarnej w Gminie Miasta Lipna.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*Pawel Banasik*  
**Pawel Banasik**

Sprawdzono pod względem  
formalno - prawnym  
RADCA PRAWNY  
mgr Dariusz Galicki  
(TEL. - W - 123)